

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ДОНСКОЙ**

ПРИКАЗ

«05» сентября 2022 года

№ 127п

**О проведении всероссийских проверочных работ в муниципальных
общеобразовательных организациях, расположенных на территории
муниципального образования город Донской,
осенью 2022 года**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16 августа 2021 года № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 28 марта 2022 года № 467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 августа 2021 года № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», письмами Рособрнадзора от 22 марта 2022 года № 01-28/08-01, № 01-31/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», от 09 августа 2022 года № 08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года», приказом министерства образования Тульской области № 1598 от 30.08.2022 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Тульской области, осенью 2022 года», п р и к а з ы в а ю:

1. Образовательным организациям, реализующим программы основного общего образования, расположенным на территории муниципального образования город Донской, и не принимавшим участие во всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) весной 2022 года по соответствующим предметам, провести ВПР в период с 19.09.2022 по 24.10.2022.

2. Утвердить Порядок проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования город Донской, реализующих программы основного общего образования, осенью 2022 года (Приложение).

3. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций (далее - ОО):

3.1. Утвердить локальным актом порядок проведения ВПР в ОО.

3.2. Назначить для проведения ВПР в ОО:

школьного координатора ВПР, осуществляющего организационное,

методическое и технологическое сопровождение проведения проверочных работ в ОО;

организаторов в аудиториях ОО, ответственных за организацию проведения ВПР в аудиториях;

технического специалиста ОО, осуществляющего техническое сопровождение проведения ВПР в ОО (работа в информационной системе, печать материалов, заполнение и загрузка электронных форм и т.п.);

комиссию по проверке ВПР (в состав комиссии по проверке включаются представители администрации ОО, эксперты – педагоги с опытом преподавания предмета не менее 3-х лет).


3.3. Утвердить расписание проведения ВПР-2022 в ОО.

3.4. Внести необходимые изменения в расписание занятий ОО для проведения ВПР.

3.5. Привлечь независимых наблюдателей для осуществления наблюдения за ходом проведения ВПР в ОО с целью обеспечения открытости, прозрачности и объективности процедуры ВПР.

3.6. Обеспечить организацию и проведение ВПР в ОО в соответствии с Порядком проведения ВПР-2022, с учетом Методических рекомендаций по проведению Всероссийских проверочных работ.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель председателя комитета
по образованию администрации
муниципального образования город Донской**  **Н.В. Давыдова**



ПОРЯДОК
проведения всероссийских проверочных работ в образовательных
организациях, расположенных на территории муниципального
образования город Донской, реализующих программы основного общего
образования, осенью 2022 года

1. Общие положения

1.1. Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в муниципальном образовании город Донской проводится в целях осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.2. Целью Порядка проведения ВПР осень 2022 является применение всеми участниками образовательных отношений единых правил проведения ВПР, обеспечивающих объективность процедуры, а также единство форм и методов оценивания образовательных результатов обучающихся.

1.3. Участниками ВПР являются обучающиеся образовательных организаций, реализующих программы основного общего образования, расположенных на территории муниципального образования город Донской (далее – ОО).

1.4. Обучающиеся 5 – 9-х классов участвуют в ВПР по программе предыдущего года обучения.

1.5. Обучающиеся ОО принимают участие в ВПР по месту их обучения.

2. Проведение ВПР в 5 - 9 х классах

2.1. ВПР в 5-9-х классах проводятся в любой день указанного Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) периода в Плане-графике проведения всероссийских проверочных работ 2022 году (осень).

2.2. В ВПР:

- в 5 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История» и «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели: по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

- в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык») принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

- в 9 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

2.3. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

Для проведения ВПР в 6 - 9 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) - традиционная или компьютерная.

Каждому участнику выдается один и тот же пятизначный код на все работы.

Время выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлены в Плане-графике проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году (осень) (далее - План-график проведения ВПР).

3. Проведение ВПР в компьютерной форме в 6 - 9 классах.

Решение о проведении проверочной работы в компьютерной форме ОО принимает самостоятельно:

в 6 классах: по предметам «История», «Биология»;

в 7, 9, 9 классах: по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт».

В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней.

Федеральный организатор обеспечивает образовательные организации реквизитами доступа участников для выполнения проверочных работ в системе для выполнения работы и реквизитами доступа экспертов для проверки работ участников в системе электронной проверки заданий «Эксперт». Реквизиты доступа публикуются в личных кабинетах ОО Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО).

3.1 Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллели 6 классов предоставляется следующая информация:

- количество классов в параллели;
- наименование классов;
- количество обучающихся в каждом классе;
- дата проведения ВПР по каждому предмету.

3.2. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 7, 8, 9 классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация:

- количество классов в каждой параллели;
- наименование классов;
- количество обучающихся в каждом классе;
- дата проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

Форма сбора результатов не заполняется. Заполняется электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника.

Результаты будут сформированы после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки заданий «Эксперт».

4. Ответственный организатор ОО:

4.1. Формирует расписание проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 5-9 классах.

4.2. Для проведения в параллелях 7-9 классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляет федеральному организатору следующую информацию:

- количество классов в каждой параллели;
- наименование классов;
- дату проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

4.3. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР (файлы для участников ВПР содержат первый и второй варианты работ) в личном кабинете в ФИС ОКО (<http://spofisoko.obrnadzor.gov.ru>) в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Для 7-9 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией

4.4. Для проведения в параллелях 6-8 классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляет федеральному координатору следующую информацию:

- количество классов в каждой параллели;
- наименование классов;
- дату проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

4.4. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР (файлы для участников ВПР) в личном кабинете в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>) в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Для 7-9 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО, согласно Плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет Федеральный организатор.

4.5. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР (первый и второй) печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

4.6. Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

Если ОО принимала участие в ВПР весной 2022 года по каким-либо предметам, то рекомендуется коды распределить таким образом, чтобы у участников были коды, отличающиеся от кодов, присвоенных весной, только первой цифрой: например, весной у обучающегося 4 класса был код 40007, осенью, этому обучающемуся 5 класса рекомендуется присвоить код 50007.

4.7. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

4.8. Организует проверку ответов участников с помощью критериев (время проверки работ указано в Плане-графике проведения ВПР).

4.9. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.10. Загружает электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПр» (дата загрузки формы указана в Плана-графике проведения ВПр). В случае проведения ВПр в компьютерной форме раздает логины и пароли участникам и экспертам, организует проверку.

4.11. Для проведения в параллелях 6-9 классов ВПр в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПр в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий в соответствии с п. 3 настоящего Порядка проведения ВПр.

5. Муниципальный координатор:

Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПр. В случае проведения ВПр в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами работ участников в ОО.

6.Проведение ВПр в 7 – 9 классах по предметам на основе случайного выбора.

6.1. В 7 - 9 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется Федеральным организатором.

6.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам.

6.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО.

6.4. Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПр в указанных классах по указанным предметам.

7. Проведение ВПр по иностранным языкам в 8 классах.

Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский) в 8 классах выполняется в штатном режиме в компьютерной форме и в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям ОО.

Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПр» размещается специальное программное обеспечение (далее - ПО).

ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПр» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПр.

8. Получение и анализ результатов ВПр

Ответственный организатор ОО, муниципальный и/или региональный координатор:

получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом.

Хранение работ участников рекомендуется обеспечить до окончания ВПр (до получения результатов).

9. Использование результатов ВПр

Результаты ВПр могут быть использованы:

ОО для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов, для совершенствования методики их преподавания;

комитетом по образованию администрации муниципального образования город Донской для выявления проблемных зон, анализа текущего состояния муниципальной системы образования и формирования программ ее развития;

государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее - ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО») для подготовки содержательного анализа ВПр и адресных методических рекомендаций, для планирования системы повышения квалификации учителей Тульской области;

центром оценки качества образования ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» для мониторинга качества образования и оценки уровня качества образования в Тульской области;

министерством образования Тульской области для оценки текущего состояния региональной системы образования, для формирования программ по повышению качества образования в регионе, для осуществления контроля и принятия эффективных управленческих решений в обеспечении объективности и качества результатов.

10. Обеспечение объективности проведения ВПр

10.1. Для обеспечения получения объективных результатов в рамках проведения ВПр необходимо обеспечить выполнение следующих условий:

объективное оценивание работ по стандартизированным федеральным критериям, без завышения и занижения результатов;

организация на уровне ОО, муниципальном уровне контроля соблюдения всех требований к организации проведения ВПР;

привлечение независимых наблюдателей на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов до внесения результатов в ФИС ОКО;

выявление ОО с необъективными результатами;

выезды в ОО (в т.ч. в ОО с необъективными результатами), в дни проведения ВПР, представителей департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования Тульской области, центра оценки качества образования ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», комитета по образованию администрации муниципального образования город Донской для контроля процедуры проведения ВПР;

организация на муниципальном и региональном уровнях проверки работ участников ВПР «зон риска»;

проведение адресной профилактической работы с ОО с необъективными результатами;

10.2. При наличии признаков необъективности оценивания заданий ВПР в ОО рекомендуется на муниципальном и региональном уровнях:

- осуществлять выборочную перепроверку работ участников ВПР;
- провести сравнительный анализ образовательных результатов разных оценочных процедур в данных ОО;

- провести анализ эффективности внутришкольной системы оценки качества образования;

- в случае подтверждения недостоверности результатов, выработать комплекс мер по устранению причин недостоверности.

10.3. Для формирования у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов рекомендуется на муниципальном уровне применять следующие меры:

- разработать и реализовать индивидуальные программы помощи ОО с низкими результатами обучения; помощи руководителям ОО в разработке и реализации эффективной системы оценивания образовательных результатов; помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты;

- проводить разъяснительную работу с педагогическими коллективами и руководителями ОО по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов.